

664033, г. Иркутск, ул. Лермонтова д. 130, офис 218, тел. 8 (3952) 56-31-91,
audit-standart@inbox.ru, audit-st.ru

АУДИТ-СТАНДАРТ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
р/с 40702810807000435680 в Сибирский филиал АО «Райффайзенбанк» г. Новосибирск БИК 045004799 к/с
30101810300000000799 ИНН 3812096439/ КПП 381201001 ОГРН 10738120043

ДОВЕРЕННОСТЬ № 7

г. Иркутск

десятое ноября две тысячи двадцать третьего года

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит-Стандарт» (ООО «Аудит-Стандарт») в лице директора Васильевой Анны Георгиевны, действующей на основании Устава, доверяет заместителю директора ООО «Аудит-Стандарт» Васильеву Константину Сергеевичу (паспорт серии 2506 № 714635 выдан Управлением внутренних дел Свердловского р-на г. Иркутска «15» сентября 2006 г.)

представлять интересы общества с ограниченной ответственностью «Аудит-Стандарт» (ООО «Аудит-Стандарт») во всех организациях, в том числе запрашивать и получать информацию и документы из ЕГРЮЛ в налоговых органах, СРО ААС, отделениях почтовой связи, у аудируемых лиц, представлять интересы по участию в закупках (подготовка заявок, подача заявок, присутствие на процедуре вскрытия конвертов с заявками, направление проектов контрактов (договоров), направление запросов на разъяснение положений документации о закупке, направление протоколов разногласий к проектам контрактов (договоров), подготовка, подписание, направление жалоб в контролирующие и судебные органы, в том числе в Федеральную антимонопольную службу России, арбитражные суды), подписание от имени общества договоров (контрактов), подписание актов приемки оказанных услуг, подписание аудиторских заключений, подписание писем в адрес аудируемых лиц, подписание от имени общества финансовых документов, в том числе в банк-клиенте Райффайзен Банк (АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК»), банк-клиенте ВТБ (БАНК ВТБ (ПАО)).

В целях выполнения данного поручения он уполномочен взаимодействовать с налоговыми органами, взаимодействовать с Заказчиком, Уполномоченным органам, Специализированным организациям, конкурсным, аукционным и прочими комиссиям, аудируемыми лицами, направлять необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с осуществлением закупок и проведением аудита.

Подпись


(Ф.И.О. удостоверяемого)


(Подпись удостоверяемого)

удостоверяю.

Доверенность действительна бессрочно.

Руководитель организации




(Ф.И.О.)

